

(様式5)

苦情処理記録

作成日 令和〇〇年〇〇月〇〇日

販売管理者 〇〇〇〇 印

販売先	氏名					
	住所					
製品情報	一般的名称				販売名	
	製造販売業者				ロット番号	
	製品規格	R	BC	P	S	cy l Ax
		L	BC	P	S	cy l Ax
受付	令和	年	月	日	担当者	
苦情・不良の内容						
苦情・不良の原因						
苦情・不良の処置						
改善等の対策						
品質に関する苦情の場合、製造販売業者へ連絡	連絡日	令和 年 月 日				
	担当者					
	連絡方法	電話・FAX・郵送・その他				

(この記録票は最終記載日から6年間保存すること)

有限会社 〇〇コンタクト